



445037 г.Тольятти, ул.Юбилейная, 31 Е тел/факс:53-67-50
 e-mail:ev@fondtol.org <http://www.fondtol.org>
 режим работы: понедельник-пятница с 9.00 до 18.00
 перерыв с 12.00 до 13.00
 выходные дни – суббота, воскресенье.

АПЛИКАЦИОННАЯ ФОРМА
ПОДАЧИ ЗАЯВКИ
ДЛЯ РАЗМЕЩЕНИЯ НА САЙТЕ
ТОЛЬЯТТИ.НАШЕСОУЧАСТИЕ.РФ

Приложение №1

к договору № _____ от _____

А	Название проекта (кратко):		
1	Юридический статус и название организации (полностью):		
2	ИНН	ОГРН	КПП
3	Фактический и юридический адрес с указанием индекса (полностью):		
4	Телефон:	Факс:	e-mail:
5	Ф.И.О. руководителя организации (полностью) тел:		
6	Ф.И.О. руководителя проекта (полностью), тел.:		
7	Ф.И.О. бухгалтера организации (полностью), тел.:		
8	Название банка		
9	Расчетный счет №		
10	БИК банка		
11	Корреспондентский счет банка №		
	Для муниципальных учреждений:		
	Департамент финансов мэрии г.о. Тольятти		
	(название организации _____), лицевой счет № _____		
	Расчетный счет № _____ в РКЦ Тольятти г. Тольятти БИК _____		
	Основание платежа: КБК _____		

Б	Запрашиваемая сумма:		
1	Общий бюджет проекта:		
2	Срок реализации проекта (количество месяцев):		
3	Дата начала реализации проекта:		
4	Дата окончания реализации проекта:		

В	
1	Описание проблемы, на решение которой направлен проект (сформулируйте и обоснуйте актуальность проблемы, к которой Вы обращаетесь и на решение которой направлен данный проект; обоснуйте, почему возникла необходимость в выполнении данного проекта)

2	Цель проекта (цель – это краткая формулировка результата, на достижение которого направлен проект)

3	Краткое описание деятельности по проекту (укажите, что вы планируете предпринять для достижения цели)

4	План мероприятий по проекту (составьте план-график работ, т.е. что и когда будет происходить, включая предполагаемые даты начала и окончания работ по данной заявке. Если это применимо к вашему проекту, укажите различные стадии проекта)
----------	--

Дата	Действия, мероприятия

5	Целевая группа (на кого конкретно направлен проект, какую группу населения они представляют, сколько человек планируется охватить деятельностью по проекту)

6	Результаты проекта (укажите, что будет получено в результате выполнения данного проекта - количественные и качественные показатели).

Г Смета расходов проекта					
№	Статья расходов	Сумма в месяц	Кол-во месяцев	Итого	Запрашиваемая сумма
1.	Оплата труда (по трудовым договорам)				
1.1	Начисления на ФОТ по трудовым договорам				
1.2	Оплата услуг привлеченных специалистов (по гражданско-правовым договорам)				
1.3	Начисления на ФОТ по гражданско-правовым договорам				
2	Оплата услуг, работ (сторонних организаций, ИП)				
3	Оплата материалов, товаров				
	ИТОГО:				

Настоящим я подтверждаю достоверность предоставленной мною информации и согласен с условиями конкурса

Подпись руководителя организации _____ (_____)
подпись фамилия, имя, отчество

Подпись руководителя проекта _____ (_____)
подпись фамилия, имя, отчество

Подпись бухгалтера организации _____ (_____)
подпись фамилия, имя, отчество

М.П.

Необходимо предоставить нижеследующие документы вместе с таблицей

<i>Наименование документа</i>
Обязательные
Копию Устава организации
Копия документа, подтверждающего полномочия руководителя организации
Доверенность руководителю проекта от руководителя организации (в случае если руководитель проекта не является руководителем организации)
Копия уведомления об открытии банковского счета (для муниципальных организаций — справку с реквизитами организации, за подписью бухгалтера и руководителя организации, заверенная печатью)
Заявление руководителя проекта о согласии на обработку персональных данных;

Если в рамках проекта планируется издательство каких-либо брошюр, бюллетеней, изготовление каких-либо конструкций, пошив костюмов и т.п., необходимо предоставить макет (или описание), фото, рисунок, образец того, что планируется издавать (производить и др.)